

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันพุธที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมทองอุไร ชั้น ๔ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผู้เข้าประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ศิริวัช	ลาวัลย์ดีกุล	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
๒. อาจารย์ศรีบุญญา	วัฒนานนท์	กรรมการ
๓. นางสาวรุ่งระวี	ปวนปิ่นวงศ์	กรรมการ
๔. นายเชมณัฐ	พัชรภณพิสิษฐ์	กรรมการ
๕. นางสาวเจนจิรา	แก้วมณี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปกรณ์	สันตกิจ	รองประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนงค์รัตน์	รินแสงปิ่น	กรรมการ
๓. อาจารย์อภิชาติ	ตณินติศุภวงษ์	กรรมการ
๔. อาจารย์อิสรา	โยริยะ	กรรมการ
๕. นางสาวธิดารัตน์	ไชยยาสืบ	กรรมการ
๖. นางวิมลรัตน์	หนองาม	กรรมการ

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

๑. นางสาวอนัญญา	อินตะชน	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
-----------------	---------	-------------------

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการหรือติดภารกิจอื่น)

๑. อาจารย์เมธาวรัตน์	กาวิลเครือ	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริรัตน์	วาวแว	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

รองศาสตราจารย์ศิริวัช ลาวัลย์ดีกุล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กล่าวเปิดประชุม และ
ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ขอแสดงความยินดีกับบุคลากรสายวิชาการ ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทาง
วิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ จากการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่
๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำไจนัก สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะครุศาสตร์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วินัย ต๊ะแสง สาขาวิชาเทคโนโลยีวัสดุ อนุสาขาวิชาเทคโนโลยีเซรามิกส์ สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนิษฐา ใจมโน สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนาพันธุ์ ณ เชียงใหม่ สาขาวิชาการศึกษา อนุสาขาวิชา การสอนภาษาอังกฤษ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ ขอแสดงความยินดีกับบุคลากรสายสนับสนุน ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะหรือวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ จำนวน ๖ คน ได้แก่

๑. นางกันทิมา จันทรแสง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
๒. นางสาวอลิสรา ศรีกระจำง ตำแหน่งนักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ชำนาญการ
๓. นางสาวกานต์สินี ไชยวัง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
๔. นางนราทิพย์ เชื้อผู้ดี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
๕. นายสุรกิจ อินมณี ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า ชำนาญการ
๖. นางสาวรัชนก หอมแก่นจันทร์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ เรื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ขอพิจารณาวันหยุดพิเศษเฉพาะกรณี

รองศาสตราจารย์ศิวัช ลาวัลย์วดีกุล ประธานที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ได้มีประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง วันหยุดพิเศษเฉพาะกรณี พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑.๓

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่/๒๕๖๘

- ไม่มี

๑.๕ เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ครั้งที่/๒๕๖๘

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ตามที่ได้มีการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมทองอุไร ชั้น ๔ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผ่านระบบ online และ onsite นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมฯ จำนวน ๕ หน้า จึงนำเสนอรายงานการประชุมฯ พิจารณาเพื่อรับรองรายงานการประชุมฯ และที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแล้วไม่มีการแก้ไข

มติที่ประชุม รับรองรายงานประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ปัญหาสุนัขจรจัด

รองศาสตราจารย์ศิวัช ลาวัลย์วดีกุล ประธานที่ประชุมสอบถามความคืบหน้าเรื่องปัญหาสุนัขจรจัด ที่กีดนักศึกษาคณะครุศาสตร์ ที่โรงอาหารทิพย์ธัญญา มหาวิทยาลัยมีมาตรการในการช่วยเหลืออย่างไรบ้าง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนงค์รัตน์ รินแสงปิ่น กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ตัวแทนจากคณะครุศาสตร์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นักศึกษาคณะครุศาสตร์ได้นำใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแพทย์ เอกสารต่าง ๆ ไปเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลที่งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา เรียบร้อย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ กำหนดการประชุมบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

รองศาสตราจารย์ศิวัช ลาวัลย์วดีกุล ประธานคณะกรรมการเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา กำหนด วันประชุมบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ซึ่งกำหนดไว้ในแผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ การจัดประชุมคณาจารย์และข้าราชการ ตามพรบ.มหาวิทยาลัยราชภัฏ ข้อ ๔ เรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการ เพื่อพิจารณากิจการของมหาวิทยาลัยและนำเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย งบประมาณดำเนินการ งบรายได้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดจัดประชุมบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ส่วนหัวข้อในการจัดอบรมประชุมบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง คณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ทุกท่าน สามารถนำเสนอเสนอหัวข้อในการจัดประชุม ใน line กลุ่ม และโดยจะมีการดำเนินการเลือกหัวข้อในการจัดประชุม โดยใช้ Google Form เพื่อเลือกหัวข้อในการจัดอบรมต่อไป

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ กำหนดวันประชุมบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๒. หัวข้อในการจัดอบรมบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง คณะกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการทุกท่าน สามารถนำเสนอหัวข้อในการจัดประชุม ใน line กลุ่มโดยจะมีการดำเนินการเลือกหัวข้อในการจัดประชุมโดยใช้ Google Form เพื่อเลือกหัวข้อในการจัดประชุม

๕.๒ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรสายวิชาการ จากเงินรายได้ พ.ศ.

รองศาสตราจารย์ศิวัช ลาวลัยดีกุล ประธานคณะกรรมการเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรสายวิชาการ จากเงินรายได้ พ.ศ....

ประธานเสนอที่ประชุมร่วมกันพิจารณา ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษ

ข้อ ๖.๔) หลักเกณฑ์การพิจารณาและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ การพิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษตามประกาศนี้ ให้ดำเนินการได้เป็นรายเดือน หรือ รายภาคการศึกษา หรือ รายงวด หรือ รายปี ตามรอบการประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้รวมแล้ว ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปีงบประมาณ และต้องอยู่ภายใต้ “อัตราค่าตอบแทนพิเศษ” ตามข้อ ๕.๒) โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และผลคะแนน ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิขอรับต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่มีภาระงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ภาระงานสอน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่มีสิทธิพิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่ตนเองเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ในรอบการประเมิน ทั้งนี้รายละเอียดจำนวนรายวิชา/ชั่วโมงสอน/ภาระงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ภาระงานอาจารย์หรือประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันต์ รินแสงปิน กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ตัวแทนจากคณะครุศาสตร์ เสนอที่ประชุม เพิ่ม “เป็นกรรมการพัฒนา/บริหารประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และ ปริญญาเอก ”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรกรณ์ สันติจ กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ตัวแทนจากคณะวิทยาศาสตร์ เสนอที่ประชุม (๑) ภาระงานสอน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่มีสิทธิพิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่ตนเองเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร แต่เนื่องด้วยหลักสูตรมีการเปลี่ยนแปลงตลอดการปรับปรุงหลักสูตรเก่า หรือ ปิดหลักสูตรระยะเวลาดำเนินการ ๑ - ๒ ปี อาจจะกระทบกับอาจารย์ เห็นควรเพิ่ม “อาจารย์ต้องมีภาระงานสอน”

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแล้วเสนอให้นำเรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรสายวิชาการ จากเงินรายได้ พ.ศ. ...ให้นำเสนอที่ประชุมเป็นวาระสืบเนื่อง ในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม เนื่องจากหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรสายวิชาการ จากเงินรายได้ มีข้อมูลหลายส่วนซึ่งจะต้องศึกษาโดยละเอียดและจะต้องมีข้อมูลประกอบหลายประเด็น ดังนั้น เห็นควรนำเสนอให้ที่ประชุมเป็นวาระสืบเนื่อง โดยขอให้คณะกรรมการทุกท่านได้หาข้อมูลและศึกษาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ เพื่อนำแนวทางมาร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รองศาสตราจารย์ศิวัช ลาวัลย์วดีกุล ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมทราบกำหนดประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ในวันพุธ ที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมทองอุไร ชั้น ๔ สำนักงานอธิการบดี ในรูปแบบ online และ onsite โดยจะมีหนังสือแจ้งกำหนดการประชุมให้คณะกรรมการทราบ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



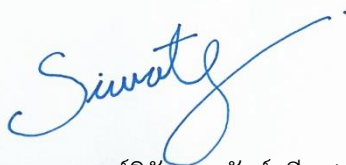
(นางสาวอนัญญา อินตะชัน)

ผู้ช่วยเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
ผู้บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวเจนจิรา แก้วมณี)

กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และข้าราชการ
ผู้กลั่นกรองรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ศิวัช ลาวัลย์วดีกุล)
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม